

**KERVAN PASTANESİ
TURGUT PEKEL
İMAM HATİP
ORTAOKULU**

2019-2023

STRATEJİK PLANI



İSTIKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşan kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet:
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

NeMet AKİFEROY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Öztürk

GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, îlelebet, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhil ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kalelerini zaft edilmiş, bütün tersanelerine çölmüş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilhissâ işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çarlık ve dâbale ve hıta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! Şeh, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk

ÖNSÖZ

Okulu, iyi bir toplum yetiştirmek için, bireyler üzerinde çalışan bir atölye olarak düşünebiliriz. İyi bireyler ve iyi toplum yetiştirmek elbette ki tesadüflere bırakılmayacak kadar önemlidir.

Türk toplumunun refah ve mutluluğunu arttırmak, milli birlik ve bütünlük içinde sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek, hızlandırmak, Türk milletini çağdaş uygarlığın seçkin bir ortağı yapmak eğitim sistemimizin temel amacıdır. Eğitimde ölçülebilir net hedefler olmadan, planlı ve programlı çalışma yapılmadan, tesadüflerle bir yere varmak mümkün değildir. Bir milletin kalkınmasındaki en önemli etken çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır. Tüm dünyada daha önceleri başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanlarında da bu tip eylemlerle insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır. Toplumumuzun değişen ihtiyaçlarını yerine getirebilmek, bilim ve teknolojiadaki sürekli değişim ve yenilikleri eğitim sistemimize entegre edebilmek, ihtiyaçlarımızı, önceliklerimizi belirlemeye ve çözüm önerileri aramaya yönlendirmiştir.

Stratejik Planlama Ekibi olarak özverili bir çalışma sonucunda okulumuzun 2019-2023 yıllarını kapsayan Stratejik planı çıkarılmış oldu. Bu plan sonucunda ileriki bölümlerde açıklanan okulumuzun misyonumuzda ve vizyonumuzda belirtilen hedeflere ulaşmaktır. Tüm paydaşlarımızın katkıları ile hazırlanan Stratejik Planımızın yine tüm paydaşlarımızın özverili çalışması ile uygulanacağına dair inancım tamdır.

Bu süreçte emeği geçenlere teşekkür ederek okulumuzun Stratejik Planının uygulanmasında görev yapacak olanlara çalışmalarında başarılar diler, saygılar sunarım.

İbrahim GÖKCEREN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞ	1
GİRİŞ	2
1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI	
1.1.Amaç	3
1.2.Kapsam	3
1.3.Yasal Dayanak	3
1.4.Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi	4
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	5
2.1. Kurumun Tarihçesi	6
2.2.Mevzuat Analizi	7
2.3.Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	8
2.4.Paydaş Analizi	9
2.5.Kurum İçi Analiz	12
2.5.1. Örgütsel Yapı	13
2.5.2. İnsan Kaynakları	14
2.5.3. Teknolojik Düzey	15
2.5.4. Mali Kaynaklar	16
2.5.5. İstatistikî Veriler	16
2.6.Çevre Analizi	16
2.6.1. PEST-E Analizi	18
2.6.2. Üst Politika Belgeleri	18
2.7.GZFT Analizi	19
2.8.Sorun Alanları	20
3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM	23
3.1.Misyon	23
3.2.Vizyon	23
3.3.Temel Değerler ve İlkeler	24
3.4.Amaçlar	25
3.5.Hedefler	25
3.6.Performans Göstergeleri	38
3.6.1. Eylem Planları	39
3.7.Stratejiler	40
4. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME	41
4.1.Raporlama	41
4.1.1. İzleme Raporları	41
4.1.2. Tedbir Raporları	41
EKLER	

1.BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 GİRİŞ VE HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuz stratejik planlama süreci, Bakanlığımız 2010-14 sayılı genelgesine uygun olarak yürütülmüş ve tamamlanmıştır. Okulumuzun güçlü - zayıf yönleri ile çevre analizi yapılarak fırsat ve tehditler belirlenmiştir. Toplantılar sonucunda çıkan görüş ve öneriler doğrultusunda okulumuz misyon, vizyon, değerler, stratejik amaç ve hedefler ile performans göstergeleri oluşturulmuştur. Okulumuzun paydaş analizi yapılarak paydaşlarımız belirlenmiştir. Öğrenci, çalışan ve veli memnuniyet anketleri yapılarak mevcut durum ile ilgili veriler elde edilmiştir.

Aynı zamanda eğitimde 2023 hedeflerine ulaşmak için hazırlanmış kurumsal bir plan ve programdır. Bu plan okulumuzun 2023 hedeflerine ulaşmaktaki yol haritası mahiyetindedir.

1.1 PLANIN AMACI

Stratejik planla, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditleri göz önünde bulundurarak, okulumuzu daha başarılı ve tercih edilebilir bir eğitim kurumu haline getirmek amacındayız.

1.2 KAPSAM

Bu stratejik plan dokümanı, Turgut Pekel İmam Hatip Ortaokulu 2015-2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

1.3 PLANIN DAYANAĞI (STRATEJİK PLAN ÜST BELGELERİ)

1	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3	DPT-Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
4	Milli Eğitim İle İlgili Mevzuat
5	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
6	Karabük Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
7	Bakanlık Faaliyet Alanı İle İlgili Ulusal, Bölgesel ve Sektörel Plan-Programlar
8	Milli Eğitim Şura Kararları

9	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları
10	Bakanlık Faaliyet Alanı İle İlgili Tüm Projeler
11	2007–2013 Dönemini Kapsayan 9. Kalkınma Planı
12	2007–2009 Dönemini Kapsayan Orta Vadeli Program
13	2007–2013 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
14	Milli Eğitim Strateji Belgesi

1.4 OKUL STRATEJİK PLANLAMA EKİBİNİN OLUŞTURULMASI

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İbrahim GÖKCEREN	Okul Müdürü	Hilmi KAZAN	Öğretmen
Hacı Yusuf AVŞAR	Müdür Yardımcısı	Hasan TEL	Öğretmen
Mehmet AKYOL	Öğretmen	Ahmet TEKİN	Öğretmen
Mehmet OKYAY	Öğretmen	Hüseyin YILDIZ	Öğretmen
Abdullah AYBAŞ	Öğretmen	Ahmet TAŞ	Öğrenci Velisi

Stratejik planlama sürecinde yapılacak faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülmesi, koordine edilmesi amacıyla, Stratejik Planlama Ekibi kurulmuştur.

Stratejik planlama ekibi tablosu aşağıdaki gibidir.

2.BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

İli: KAHRAMANMARAŞ		İlçesi: ONİKİŞUBAT			
Adres:	Mimar Sinan Mahallesi 480033.sokak No:1/A	Coğrafi Konum (link):	http://turgutpekeliho.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0344 215 56 65	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	759118@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://turgutpekeliho.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	759118	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2014		Toplam Çalışan Sayısı	54		
Öğrenci Sayısı:	Kız	Yok	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	625		Erkek	30
	Toplam	625		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: YOK		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	100 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2		

2.1 KURUMUN TARİHÇESİ

İmam-Hatip Ortaokulu Milli Eğitim Bakanlığınca açılan ortaöğretim sistemi içinde, hem mesleğe, hem bir üst eğitim öğretim basamağına hazırlayıcı programlar uygulayan öğretim kurumlarıdır.

Kahramanmaraş ilinin Onikişubat İlçesi Mimar Sinan Mahallesinde bulunan okulumuzun binasının inşaatına 2012 yılında başlanmış, 2014 yılında bina inşaatı tamamlanmıştır. Okulumuz 2014/2015 Eğitim öğretim Yılında hizmete açılmıştır.



2.2 YASAL YÜKÜMLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

YASAL YÜKÜMLÜLÜK

A. Yönetim Hizmetleri

- 1) Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plân, program ve amirlerle kendilerine verilen görevleri yapmak,
- 2) Öğrencilerle ilgili her türlü işlemi gerçekleştirmek

B. Personel Hizmetleri

- 1) Mevcut öğretmen sayılarını ve gelecek öğretim yılının öğretmen ve diğer personel ihtiyacını ilgili makamlara bildirmek,
- 2) Öğretmen ve diğer personelin terfi, izin, adaylık, emeklilik gibi özlük haklarına ilişkin işlemlerden yetkisi dâhilinde olanların sonuçlandırılmasını sağlamak

C. Eğitim- Öğretim Hizmetleri

- 1) Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmelerine ve verimli çalışma alışkanlığı kazanmalarına yönelik tedbirler almak,
- 2) Millî ve mahallî bayramların programlarının yapılması uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesine ilişkin işlemlerle ilgili verilen görevleri yapmak

MEVZUAT ANALİZİ

a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak,
- 2) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak
- 3), Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak

b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

- 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
- 2) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak
- 3) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

c) Öğrencilere yönelik görevler:

- 1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
- 2) Öğrencilerin aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
- 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül ve başarı değerlendirme iş ve

işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,

ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:

- 1) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
- 2) Okulun öğretim materyali noktasında imkanlarının artırılmasını sağlamak.

2.3.FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

Okulumuzda faaliyet alanlarını eğitim, öğretim ve yönetim işlemleri şeklinde sınıflandırabiliriz.

A-FAALİYET ALANI: EĞİTİM	B-FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<p>Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Öğrenci rehberlik hizmetleri➤ Öğretmen rehberlik hizmetleri➤ Veli rehberlik hizmetleri	<p>Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri➤ Öğrenci başarısının değerlendirilmesi➤ Sınav işleri➤ Sınıf geçme işleri➤ Rehberlik➤ Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi(Ödül ve ceza)➤ Öğrenim belgesi düzenleme işleri
<p>Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Öğrenci sağlığı ve güvenliği eğitimleri➤ Kulüp çalışmaları➤ Okul-Çevre ilişkileri➤ Toplum hizmetleri	<p>Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Derece terfi➤ Hizmet içi eğitim➤ Özlük hakları➤ Maaş işlemleri

**C-FAALİYET ALANI:
ÖĞRETİM**

**Hizmet-1
Müfredatın İşlenmesi**

- İmam hatip orta okullarında yer alan müfredata uygun bir şekilde derslerin zamanında işlenmesini sağlamak.
- Kazanımların değerlendirilmesi ve geri bildirim hizmetleri

**Hizmet-2
Kurslar ve Egzersizler**

- DYK kurslarını açma, devamını sağlamak
- Ders dışı egzersizlerin açılmasını sağlamak

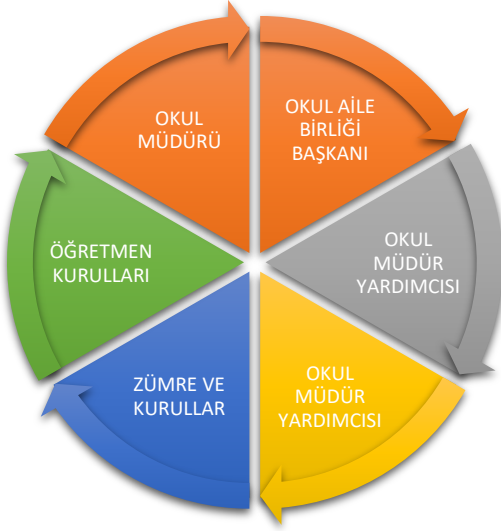
**Hizmet-3
Yarışma ve Proje Çalışmaları**

- Öğrencilerin yarışma ve projelere katılımını sağlamak
- Proje ve yarışmalara hazırlanan öğrencileri hazırlamak

2.4 PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Lider	Çalışanlar	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Onikişubat Kaymakamlığı	*		*					
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	*		*					
Öğretmenler	*		*	*	*			
Öğrenciler	*				*			
Veliler	*				*		*	*
Okul Aile Birliği	*						*	
Memurlar	*			*	*			
Destek personeli	*			*	*			
Onikişubat Belediyesi		*					*	*
Büyükşehir belediyesi		*					*	*
Muhtar		*					*	*
Yerel medya		*					*	
İlköğretim Okulları		*			*	*		
Ortaöğretim Kurumları		*			*	*		
Sağlık Kurum ve Kuruluşları		*				*		*
Sivil Toplum Kuruluşları		*			*		*	
Halk Eğitim Merkezleri		*					*	

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları

ANKETE KATILAN ÖĞRENCİLERİMİZİN	
Yüzde Oranı	Açıklama
69	Öğretmenleriyle ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebileceğini düşünmektedir.
63	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla konuşabiliyor.
78	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabileceğini dile getirmektedir.
63	Okula ilettikleri öneri ve isteklerinin dikkate alınacağını düşünmektedir
69	Okulda kendini güvende hissettiğini ifade etmiştir.
72	Okulda kendileriyle ilgili alınan kararlarda görüşlerinin alındığını düşünmektedir.
81	Öğretmenlerinin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığını söylemiştir.
66	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmakta olduğunu düşünmektedir.
44	Teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebildiğini dile getirmiştir.
28	Okulun içinin ve dışının temiz olduğunu ifade etmiştir.
53	Okulun binasının ve diğer fiziki mekânlar yeterli olduğunu düşünmektedir.
34	Okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenli olduğunu söylemiştir.
56	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlendiğini dile getirmiştir.

Veli Anketi Sonuçları

ANKETE KATILAN VELİLERİMİZDEN	
Yüzde Oranı	Açıklama
80	İhtiyaç duyduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyor.
70	Kendilerini ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyor.
55	Öğrencisiyle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyor.
48	Okula ilettiği istek ve şikâyetleri dikkate alınıyor.
46	Öğretmenlerimizin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığını düşünmektedir.
79	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alındığını düşünmektedir.
48	Okulda kendilerini ilgilendiren kararlarda görüşlerinin dikkate alındığını düşünüyor.
67	E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyor.
71	Çocuğunun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyor.
49	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu söylemiştir.
36	Okulumuzun her zaman temiz ve bakımlı olduğunu dile getirmiştir.
54	Okulumuzun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterli olduğunu düşünmektedir.
40	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmekte olduğunu söylemiştir.

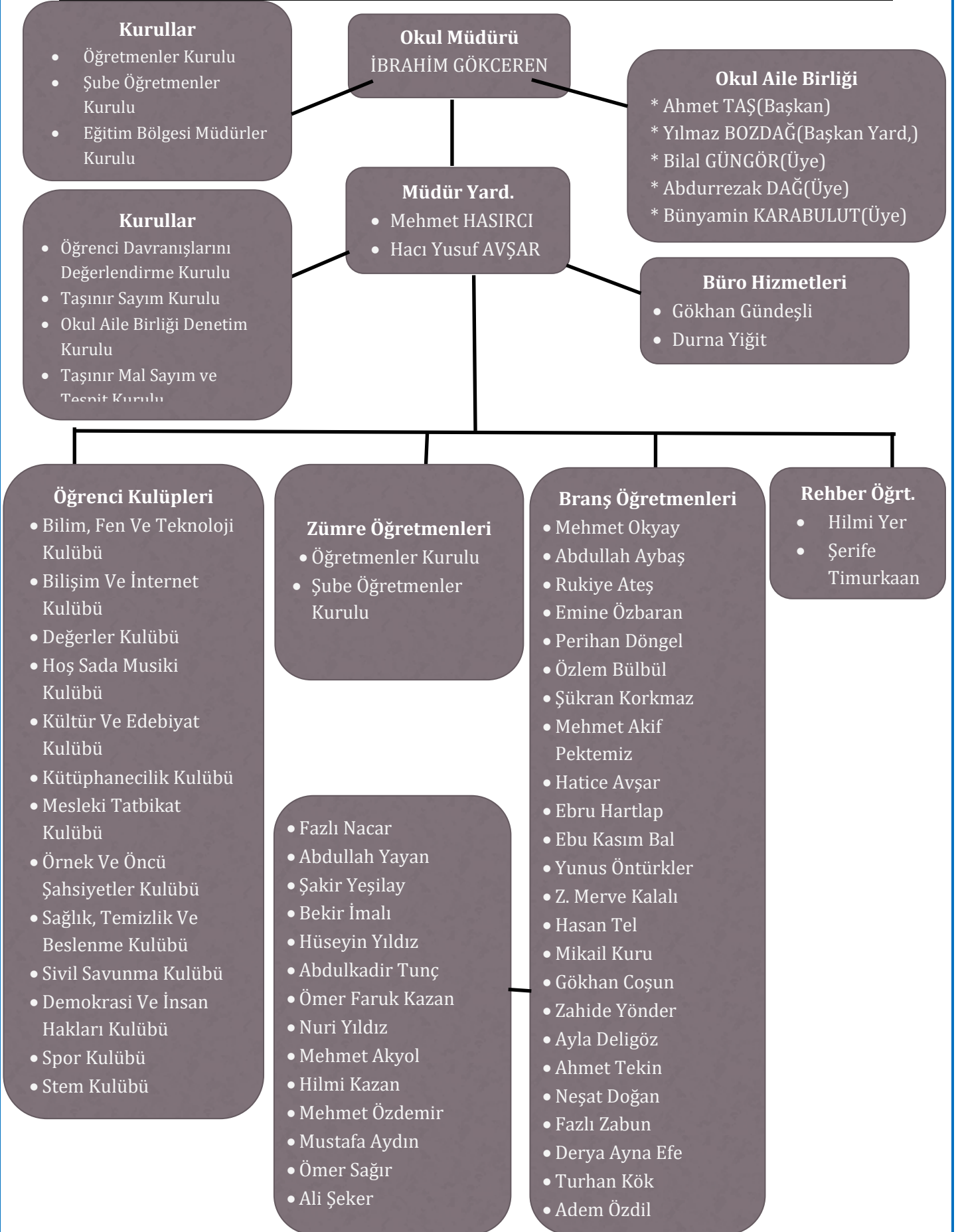
Öğretmen Anketi Sonuçları

ANKETE KATILAN ÖĞRETMENLERİMİZİN	
Yüzde Oranı	Açıklama
67	Okulumuzda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alındığını ifade etmiştir.
82	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilildiğini düşünmektedir.
70	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esas alındığını söylemiştir
82	Kendisini, okulun değerli bir üyesi olarak gördüğünü düşünmektedir.
79	Çalıştığı okulun kendini geliştirme imkânı tanıdığını ifade etmiştir.
79	Okulumuzun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu düşünmektedir.
70	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini dile getirmiştir.
73	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamakta olduğunu ifade etmiştir.
79	Okulumuzun yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yaptığını söylemiştir.
76	Yöneticilerimizin, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmekte olduğu fikrindedir.
79	Yöneticilerin, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaştığını ifade etmektedir.
79	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olduğu kanısındadır.
88	Alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip edip ve kendini güncellediğini ifade etmektedir.

2.5 KURUM İÇİ ANALİZ

Bu bölümde kuruma ait istatistiki bilgiler ve yer almaktadır.

2.5.1 TEŞKİLAT YAPISI



2.5.2 İNSAN KAYNAKLARI

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	30	13	43
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	2	1	3
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	37	17	54

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	Şube Sayısı
5.SINIF	-	162	150	6
6.SINIF	-	155	155	6
7.SINIF	-	183	183	6
8.SINIF	-	137	137	7

2.5.2 OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Giriş+3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	1	
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	120	İş Atölyesi	1	
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	6120	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5260			
Okul Kapalı Alan (m2)	861			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	12			
Tuvalet Sayısı	30			
Diğer (.....)				

2.5.3 DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	34	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	24Mbit

2.5.5 MALİ KAYNAKLAR

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	55.000	50.000
2017	70.000	65.000
2018	75.000	65.000

2.6 ÇEVRE ANALİZİ

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2015–2019 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.	Okulumuzun bulunduğu çevre şehrin merkezi ve sosyo-ekonomik düzeyi yüksek olan bir noktada olmasından dolayı velilerimiz genelde eğitim düzeyi yüksek olan kimselerden oluşmaktadır. Bu durum öğrencilerimize olumlu bir şekilde yansımakla birlikte öğrenci davranışları üzerinde bazı olumsuz etkileri de olabilmektedir.

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<p>Okulumuzun bulunduğu çevreye yakın denilebilecek mesafelerde yer alan kütüphane, kültür merkezi, alışveriş merkezleri ile öğrencilerimizin sosyo-kültürel faaliyetlere rahatlıkla erişebilmektedir. Bu öğrencilerin ders dışı faaliyetlerini değerlendirmelerini sağlamaktadır.</p>	<p>Günümüzde hemen hemen her evde bir bilgisayar vardır. Öğrencilerimizin teknolojik anlamda bir yabancılığı olmamakla birlikte bazı öğrencilerimizde teknoloji-oyun bağımlılığı gibi durumlarda izlenebilmektedir. Okul çevresinde yer alan internet cafe ve PC oyun salonları öğrencilerin teknoloji bağımlılığına neden olmaktadır.</p>
Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
<p>Okulumuzun şehir merkezinde olması öğrencilerimizin doğayı daha yakından tanıması açısından bir dezavantajdır. Bununla birlikte öğrencilerimizin şehirde bulunan bir çok parka ve K.maraş'ın şehir merkezi dışında yer alan parkların ormanların, kayak merkezinin, barajların uzak olmaması öğrencilere ayrıca deneyim kazandırmaktadır.</p>	<p>Okulumuzun sosyo-ekonomik, sosyo-kültürel düzeyinin iyi bir düzeyde olması öğrencilerin davranışsal olarak daha olgun davranmalarını sağlamaktadır. Fakat gerek teknolojiye kolay erişim, gerekse şehir merkezinde bulunan ve öğrenciyi istenmeyen mecralara yönlendirebilecek birçok olumsuzluklarla karşı karşıya bırakmaktadır. Kervan Pastanesi Turgut Pekel İHO olarak öğrencilerimizi kendi öz kültürünü tanıyıp bunu karakterine yansıtarak yaşaması ve gelecek nesillere aktarması hepimizin ortak gayesidir.</p>

2.6.2. Üst Politika Belgeleri

REFERANS KAYNAĞININ ADI

- 1) 11. Kalkınma Planı
- 2) TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
- 3) 5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 4) Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 5) Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
- 6) Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı
- 7) Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
- 8) 66. Hükümet Programı
- 9) 66. Hükümet Eylem Planı
- 10) Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi

2.7 GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ol style="list-style-type: none">1.Okulun fiziki yapısı2.Sınıflardaki öğrenci sayısının azlığı3.Teknolojik aletlerin kısmen bulunması4.Öğrenci velilerinin ilgili olması5.Ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin iyi olması6.Öğrencilerin hem okul içinde hem okul dışında takibinin kolay yapılabilmesi7.Öğretmen kadrosunun ve idarenin işbirliği içinde olması8.Eğitimi ve öğretimi aksatacak personel eksikliğinin bulunmaması9.Okulun kamera sistemi ile güvenliğinin artırılması10. Okulun temizliği11. Öğrencilere yönelik sosyal faaliyetlere önem verilmesi12. Güçlü ve deneyimli bir eğitimci kadrosunun bulunması13. Sportif faaliyetlerin düzenli olarak yapılması14. STEM odasının olması	<ol style="list-style-type: none">1. Akademik başarısı iyi olan öğrencilerin özel okullara ve tayin dolayısıyla il dışına gitmeleri2. Sosyo-ekonomik durumlarına güvenen öğrencilerin geleceğe yönelik amaç belirlememeleri3. Yemekhane olmamasından dolayı öğrencilerin ve öğretmenlerin zaman, beslenme, ulaşım, dinlenme konularında sorun yaşanması4. Öğretmen-öğretmen, öğrenci-öğretmen ilişkilerinin yeterli düzeyde olmaması5. Kapalı spor salonunun olmamasından dolayı sportif faaliyetlerinin yeterince yapılamaması6. Bilgisayarlar laboratuvarının olmayışı7. Sosyal faaliyet eksikliği8. Müzik odası, resim atölyesi gibi diğer branş öğretmenlerinin de kendilerine ait odalarının olmaması

DIŞSAL FAKTÖRLER

FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ol style="list-style-type: none">Öğrencilerin hedeflerinin yüksek olmasıİl bazında başarı seviyemizin ortalamasının üstünde olmasıOkulumuzda huzurlu ve güvenli bir ortamın olmasıOkul hinterlandının kültür, ekonomik, sosyal seviyesinin iyi olmasıÖğretmenlerimizin eğitim seviyelerinin iyi olması	<ol style="list-style-type: none">Özel okulların başarılı öğrencilerimizi, kendi okullarına kazandırma çalışmaları.Okul çevresindeki oyun alanlarının yetersizliği.Öğrenci velilerinin taşınma ile değişmesi öğrenci profilinin çok sık değişmesiYemekhane olmamasından dolayı öğrencilerin ve öğretmenlerin zaman, beslenme, ulaşım, dinlenme konularında sorun yaşanması

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım

Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak yapılan saptamalar neticesinde yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Tam gün eğitim yapılmasından dolayı kültürel ve sportif faaliyetlere yeteri kadar zaman ayıramaması
2	İmkânlar ölçüsünde kültürel ve sportif faaliyetler artırılabilir.
3	Öğrencilerin hayatboyu öğrenme faaliyetleri doğrultusunda kurslara yönlendirilmesi.
4	Öğrencilerin bir ~%20 lik kısmı uzakta oturduğundan kurslara katılamamaları
5	Okulumuzda yabancı öğrencilerde olup eğitim görmektedir.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin bir bölümünde çalışma alışkanlığı ve başarılı olma azminin olmaması
2	Öğrencilere çalışma alışkanlığı kazandırmak için seminer çalışması yapılacaktır.
3	Etkileşimli tahtalarda internet bağlantısının olmaması
4	Okulda öğrencilerin farklı öğrenme yöntemleri doğrultusunda materyallerin kazandırılması.
5	BT Sınıfının olmayışı öğrencilerin kodlama eğitiminde yeteri kadar performans göstermesine engel olmaktadır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okuldaki öğretmenlerin birbirleriyle iletişimi problemlerinin ortadan kaldırılması
2	Kurum olarak güvenlik, hijyen gibi eksikliklerin giderilmesi
3	Bina ve yerleşkede öğrencilere daha iyi eğitim-öğretim ortamı sağlamak
4	Okul çıkışında öğrencilerin can güvenliği konusunda gerekli tedbirleri almak
5	Öğretmen-idare, öğrenci-idare, veli-idare iletişimini geliştirmek
6	Donanımsal eksiklikleri tamamlamak

3.BÖLÜM : GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Milli ve manevi değerleri davranış haline getirmiş, çalışkan, başarılı, ahlaklı, lider özelliklere sahip, kendisi, ailesi ve çevresiyle barışık, başkalarıyla iyi iletişim kuran, hoşgörülü, paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, mutlu okula bağlı, bireyler yetiştirmektir

Vatan sevgisine sahip vatandaşlar yetiştirmek, aile kavramını benimseyen bilinçli kişilik kazandırmak, değerlerini benimseyen ve gelecek kuşaklara aktaran gençlik yetiştirmek, yurt ve dünya barışını benimseyen yaratılanı yaratandan ötürü seven birey yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Nitelikli Eğitim-Öğretim Vermek Suretiyle, Çağın Gerektirdiği Donanımlara, Milli Ve Manevi Değerlere Sahip Bireyler Yetiştirmek. Kahramanmaraş'ta Tercih Edilen, Örnek Bir Okul Olmak. Ahlakı Olgun, Ufku Geniş, Yüzü Güleç, Dili Tatlı Örnek Kişilik Yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. KARŞILIKLI SEVGİ VE SAYGI,
2. İNSAN ODAKLI OLMAK,
3. İNSAN HAKLARINA SAYGILI OLMAK,
4. ÖNERİLERE VE YENİLİKLERE AÇIK OLMAK,
5. DÜRÜST OLMAK,
6. ŞEFFAF OLMAK,
7. TARAFSIZ OLMAK,
8. HOŞGÖRÜLÜ OLMAK,
9. GÜVENİLİR OLMAK,
10. ÇÖZÜM ÜRETMEK,
11. REALİST YÖNETİM.

AMAÇ ve HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

STRATEJİK AMAÇ 1. Öğrencilerimizi, çağdaş eğitim-öğretim anlayışıyla yetiştirerek, nitelikli ve başarılı bireyler olarak hayata hazırlamak.

TEMA-1: AKADEMİK BAŞARI	Hedef 1.1	2019 LGS sınavında okulumuzdan en üst düzeyde başarıyı yakalamak ve öğrencilerin nitelikli okullara yerleşmesini sağlamak.
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">• Yapılan ev ziyareti sayısı• Yapılacak olan kazanım değerlendirme sınavları sayısı• Açılan destekleme ve yetiştirme kursu
	Faaliyetler	1.1.1 Öğrencilere çalışma planı hazırlamaları için rehberlik yapılması. .
		1.1.2 Konu tarama sınavları yapılması.
		1.1.Destekleme kursu için sınıfların oluşturulması.
1.1.4 Başarılı öğrencilerin aileleri ile görüşülerek öğrencilerin destekleme kursuna gelmesi sağlanması.		
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none">1. Sınıf öğretmenlerinin girdikleri sınıflarda, öğrencilerin ders çalışma planlarının hazırlanmasına rehberlik etmesi ve çalışma planlarını takip etmesi sağlanacak.2. Konu tarama sınavları yapılarak, öğrencilerin akademik seviyeleri ölçülecek3. Başarılı öğrencilerin aileleri ile görüşülerek bu öğrencilerin başka okullara nakil olmasının önüne geçilecek.	

STRATEJİK AMAÇ 2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.

TEMA-1: AKADEMİK BAŞARI	Hedef 2.2	Öğrenci rehberlik faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">Aylık hazırlanacak panolara ilişkin dokümanlarTestler ve anketlerMeslekleri tanıtmaya yönelik yapılan faaliyetler
	Faaliyetler	1.2.1. Her ay düzenli olarak rehberlik panosu oluşturulması.
		1.2.2. Öğrenci tanıma teknikleri, test ve envanter çalışmaları yapılması.
1.2.3. Öğrencilere meslekleri tanıtmaya yönelik faaliyetler yapılması.		
Stratejiler	1. Rehberlik panosu her ay yenilenecek, bunun yanında öğrenci tanıma teknikleri, test ve envanter çalışmaları yapılacak. Öğrencilere meslekleri tanıtmak amacıyla, meslekleri tanıtıcı faaliyetler yapılarak, mesleki okullara geziler düzenlenecek.	

STRATEJİK AMAÇ 3. Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

TEMA-1: AKADEMİK BAŞARI	Hedef 3.3	Öğrencilerin okuma alışkanlığı kazanmalarını sağlamak.
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">Sınıf kitaplığındaki kitap sayılarıAylık okuma çizelgeleri
	Faaliyetler	1.3.1. Okul kitaplığının genişletilip çeşitlendirilmesi.
		1.3.2. Haftanın belli bir günü son dersin 20 dakikası kitap okunması.
Stratejiler	1. Kütüphane aktif kullanılacak. 2. Okuma saati haftanın belirli bir gününde (belirlenen dersin son 20 dakikasında) uygulanacak.	

STRATEJİK AMAÇ 4. Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

TEMA-1: AKADEMİK BAŞARI	Hedef 4.4	Velilerin eğitim-öğretim sürecine faal olarak katılımlarını sağlamak
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">• Toplantı belgeleri
	Faaliyetler	1.4.1. Velilere yönelik olarak bilgilendirme toplantıları yapılması.
	Stratejiler	1. Velilere yönelik okulumuzda sık sık bilgilendirme ve eğitim programları düzenlenecek.

STRATEJİK AMAÇ 5. Öğrencilerimizin boş zamanlarının değerlendirilmesi ve zararlı alışkanlıklardan korunması için, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde çeşitliliği ve katılımı artırmak.

TEMA-2: SOSYAL-KÜLTÜREL-SPORTİF GELİŞİM	Hedef 5.1	Sosyal kulüplerdeki öğrencilerin aktif olarak görev almalarını sağlamak.
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">• Kurulan öğrenci kulüpleri• Hazırlanan yıllık çalışma planları• Kulüpler için hazırlanacak panolar• Toplum hizmetine katılan öğrenci sayısı
	Faaliyetler	2.1.1. Her yıl kulüplerin oluşturulması.
		2.1.2. Kulüplerin yıllık çalışma planı hazırlaması.
		2.1.3. Her kulüp için, yıl boyunca yapılan faaliyetlerin sergileneceği pano oluşturulması.
2.1.4. Kulüplere üye olan öğrencilerin, mutlaka, bir toplum hizmeti çalışmasına katılmasının sağlanması.		
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilerimiz ilgi ve yeteneklerine göre kulüp faaliyetlerine yönlendirilecek, çalışma planları yapılarak, bu planlar dahilinde etkinliklerin sergilendiği panolar hazırlanacak.2. Kulüplere üye olan öğrencilerin en az bir toplum hizmeti çalışmasına katılması sağlanacak.	

STRATEJİK AMAÇ 6. Öğrencilerimizin boş zamanlarının değerlendirilmesi ve zararlı alışkanlıklardan korunması için, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde çeşitliliği ve katılımı artırmak.

TEMA-2: SOSYAL-KÜLTÜREL-SPORTIF GELİŞİM	Hedef 6.2	Sosyal ve kültürel içerikli bütün yarışmalara öğrencilerimizin katılımını sağlamak.
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">• Yarışmalara ilişkin öğrenci sayısı• Okul içerisinde düzenlenen sportif ve kültürel yarışmaların sayısı• Ödül verilen öğrenci sayısı• Okul sitesinde yayınlanan çalışma sayısı.
	Faaliyetler	2.2.1. Yarışmalara ilişkin bilgilerin öğrencilere ve öğretmenlere duyurulması.
		2.2.2. Okul içerisinde çeşitli konularda sportif ve kültürel yarışmalar düzenlenmesi.
2.2.3. Ulusal yarışmalarda derece elde eden öğrencilerin ödüllendirilmesi.		
Stratejiler	1. Her türlü sosyal-kültürel içerikli yarışmalarla ilgili duyurular, yerinde ve zamanında yapılarak, öğrenci ve öğretmenlerin haberdar olması sağlanacak.	

STRATEJİK AMAÇ 7. Öğrencilerimizin boş zamanlarının değerlendirilmesi ve zararlı alışkanlıklardan korunması için, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde çeşitliliği ve katılımı artırmak.

TEMA-2: SOSYAL-KÜLTÜREL-SPORTIF GELİŞİM	Hedef 7.3	Öğrencilerimizin sportif alanda kendilerini ifade etmelerine imkân tanımak.
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">• Sportif alan, futbol, basketbol, voleybol topları; eşofman takımları; masa tenisi malzemeleri.
	Faaliyetler	2.3.1. Okulumuzun sportif müsabakalara katılımlarının sağlanması.
		2.3.2. Okula bir basketbol sahasının kazandırılması.
2.3.3. Öğrenciler için spor malzemelerinin temin edilmesi.		

	Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul içerisinde sınıflar arası sportif ve kültürel yarışmalar düzenlenecek. 2. Yerel ve Ulusal düzeyde dereceye giren öğrencilere ödüller verilecek. 3. Okulumuzun panolarında ve sitesinde yayınlanarak herkesin bilgi sahibi olması sağlanacak.
--	--------------------	--

STRATEJİK AMAÇ 8. Öğrencilerimizin boş zamanlarının değerlendirilmesi ve zararlı alışkanlıklardan korunması için, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde çeşitliliği ve katılımı artırmak.

TEMA-2: SOSYAL-KÜLTÜREL-SPORTİF GELİŞİM	Hedef 8.4	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini sağlamak için okulumuzda, 2014/2015 öğretim yıllarında sınıflar arası futbol, satranç ve voleybol turnuvalarını düzenlemek ve öğrenci katılımını %60 artırmak.
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuz İl içi ve İl dışı turnuvalara katılım oranı • İl içi ve il dışı turnuvalara katılan öğrenci sayısı • Sportif ve kültürel faaliyetlerde başarılı olup ödüllendirilen öğrenci sayısı. • Sınıflar arası düzenlenen sportif yarışmalara katılan öğrenci sayısı • Satranç turnuvasına katılan öğrenci sayısı
	Faaliyetler	2.4.1. Öğrencilerin ilgilerinin artırılması için; sporun zihinsel ve bedensel gelişime katkısı anlatılacak ve spora karşı öğrencilerin ilgilerinin artırılması sağlanacaktır.
		2.4.2. Öğrencilerin sportif faaliyetlere katılımında velinin izni alınması, veli desteğinin sağlanması.
		2.4.3. Sınıflar arası futbol, voleybol vb. spor müsabakaları yapılması ve bu konuda öğrencilerin teşvik edilmesi.
2.4.4. Sınıflar arası satranç yarışmalarının düzenlenmesi.		
	2.4.5. Sportif ve kültürel faaliyetlerde başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi.	
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulumuzun sportif faaliyetlere katılımı için gerekli olan, hazırlık süreci aşamalarında yararlanılacak malzeme ve yer imkânları sağlanacak. 2. Okulumuzun temizliği ve düzeni sağlanarak, eğitim - öğretim ve sosyal faaliyetlerin sağlıklı bir ortamda yürütülmesi sağlanacak. 	

STRATEJİK AMAÇ 9. Öğrencilerimizin boş zamanlarının değerlendirilmesi ve zararlı alışkanlıklardan korunması için, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde çeşitliliği ve katılımı artırmak.

TEMA-2: SOSYAL-KÜLTÜREL-SPORTİF GELİŞİM	Hedef 9.5	Öğrencilere hayatın farklı yönlerini tanıtmak
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">Okulda düzenlenen tiyatro faaliyet sayısı ve etkinliğe katılan öğrenci sayısıOkulda düzenlenen şiir dinletisi ve kompozisyon faaliyet sayısı ve katılan öğrenci sayısıKültürel faaliyetlerde başarılı olan ve ödüllendirilen öğrenci sayısıYayınlanan duvar gazetesi sayısı
	Faaliyetler	2.5.1. Sosyal faaliyetleri destekleyerek, çalışmalarını sergileyip, pano oluşturulması.
		2.5.2. Okul duvar gazetesinin çıkarılması.
		2.5.3. Okullar arası Arapça yarışmaları
		2.5.4. Öğrencilerimizin Şiir ve kompozisyon konularındaki kabiliyetlerinin geliştirilmesi için yarışmalar düzenlenmesi.
2.5.5. Okulda ve ilimizde düzenlenecek resim, kompozisyon ve şiir yarışmaları vb. faaliyetlere katılımların sağlanması.		
2.5.6. Kültürel faaliyetlerde başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi.		
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none">Kompozisyon, skeç, tiyatro ve şiir dinletisi etkinlikleri, görevli kulüpler tarafından düzenlenerek, öğrencilerin katılımları sağlanacak.Dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecek.	

STRATEJİK AMAÇ 10. Okulumuzu, teknolojik imkânlar açısından donanımlı hale getirmek ve kullanımını sağlamak.

TEMA - 3: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI	Hedef 10.1	Okulun tüm sınıflarında plan dönemi sonuna kadar akıllı tahtalardan yararlanabilme
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">Akıllı tahtaların takılmasının takibi
	Faaliyetler	3.1.1 Okula bilgisayar laboratuvarı ve kodlama setlerinin kazandırılması
	Stratejiler	1. Okulun ihtiyacı olan teknolojik alt yapı, iç ve dış paydaşlarımızın desteğiyle tamamlanacak. Gerekli bilgisayar, projeksiyon ve robotik kodlama setleri okulumuza kazandırılacak.

STRATEJİK AMAÇ 11. Okulumuzu, teknolojik imkânlar açısından donanımlı hale getirmek ve kullanımını sağlamak.

TEMA-3: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI	Hedef 11.2	Okulun internete erişilemeyen bölümlerinde
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">Okulun tamamındaki internet olanakları.İnternet bağlantı hızı
	Faaliyetler	3.2.1. Tüm sınıflarda internet kullanımı için alt yapının oluşturulması.
		3.2.2. İnternet bağlantı hızının artırılması.
Stratejiler	1. Dış paydaşlarımızın desteğiyle, okulun internete erişilemeyen bölümlerinde de internet erişiminin sağlanması.	

STRATEJİK AMAÇ 12. Okulumuzu, teknolojik imkânlar açısından donanımlı hale getirmek ve kullanımını sağlamak.

TEMA-3: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI	Hedef 12.3	Personeli, teknolojik araç-gereç kullanımını konusunda eğitmek.
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">• Personele verilen eğitimlere ilişkin belgeler.
	Faaliyetler	4.3.1 Personele teknolojik araç-gereç kullanımıyla ilgili bilgi verilmesi.
	Stratejiler	1. Konu ile ilgili yerel ve merkezi hizmet içi kurslarını ve seminerleri personele duyurmak ve katılımlarını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 13. Velilerimizin, eğitim-öğretim faaliyetleri konusunda bilinçlendirilmesi ve veli farkındalığının artırılması amacıyla velilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katılım düzeylerini ve okula ilgilerini artırmak.

TEMA-4: OKUL-VELİ İLİŞKİSİ	Hedef 13.1	2015-2016 öğretim yılı başından itibaren her öğretim yılı için her sınıf düzeyinde en az bir veli temsilcisi belirlenerek velilerin, okul yaşamı hakkında broşür, web sayfası, e-mail, dergi, telefon mesajı vb. aracılığıyla bilgilendirilmelerini sağlamak.
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">• Veli memnuniyeti artış oranı• Toplantı sayısı ve toplantılara katılan veli sayısı• Ziyaret edilen veli sayısı• Okulun düzenlediği sportif, sosyal, kültürel vb. etkinliklere velilerin katılım sayısı
	Faaliyetler	4.1.1. Yılda en az 2 veli toplantısının düzenlenmesi. 4.1.2. Velilerimizin öğretmenlerle görüşebilmeleri için belirli günler ve saatlerin belirlenmesi. 4.1.3. Eğitim-öğretim yılı içerisinde veli ziyaretlerinin yapılması.
	Stratejiler	1. Planlama ve belirlenen takvim doğrultusunda, gerekli duyurular yapılarak, Veli toplantıları ve ziyaretleri düzenlenecek.

STRATEJİK AMAÇ 14. Velilerimizin, eğitim-öğretim faaliyetleri konusunda bilinçlendirilmesi ve veli farkındalığının artırılması amacıyla velilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katılım düzeylerini ve okula ilgilerini artırmak.

TEMA-4: OKUL-VELİ İLİŞKİSİ	Hedef 14.2	Velilerin%65 ine ulaşabilmek
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">• Toplantılara katılan veli sayılarındaki artış miktarı• Öğrenci not ve davranışları konusunda yapılan veli toplantısı sayısı
	Faaliyetler	4.2.1. Her sınıf düzeyinde iki ayda bir, sınıf veli toplantısı yapılacaktır.
		4.2.2. Veli-Öğretmen görüşme gün ve saatleri belirli bir sisteme göre düzenlenecek.
		4.2.3. Okuldaki çalışmaların planlanmasının, organizasyon çalışmalarının ve uygulama basamaklarının velilere duyurulması
4.2.4. Her yıl birinci dönem ve ikinci dönemde öğrenci not ve davranışları konusunda okul geneli veli toplantısının yapılması		
Stratejiler	1. Planlama ve belirlenen takvim doğrultusunda, gerekli duyurular yapılarak, Velilerin toplantılara katılım oranlarını artırmak.	

STRATEJİK AMAÇ 15. Okulun fiziki şartlarını geliştirerek okulun her birimini fiziki açıdan mükemmel hale getirmek, kullanılan fiziki mekânların eğitim-öğretim açısından daha etkin hale getirilerek okulumuzu tanıtmak.

TEMA -5: FİZİKİ YAPI	Hedef 15.1	Okulun iç yapısını ve bahçesini düzenlemek.
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">.Okul koridorlarında sergilenen, "Türk Büyükleri" resim sayısı.Okul bahçesine yaptırılan kamelya sayısı.Sınıflara asılan yeni pano sayısı.
		5.1.1. Okul koridorlarında, "Türk Büyükleri" resimlerinin sergilenmesi.
		5.1.2. Sınıflara yeni panoların yapılması.
		5.1.3. Okul bahçe duvarının korkuluğunun yapılması
	5.1.4. Bahçe düzenlemesi daha mükemmel hale getirilip sürekliliğinin sağlanması.	
	Stratejiler	1. İç ve dış paydaşlarımızın desteğiyle, faaliyetlerde belirtilen okulun fiziki ihtiyaçlarının giderilmesi sağlanacak.

STRATEJİK AMAÇ 16. Öğrencilerin kitaplara olan ilgilerinin artırılarak araştıran ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilen öğrenmeyi seven öğrenciler yetiştirmek.

TEMA-6: OKUL BT SINFI	Hedef 16.1	2019-2020 yılında Bilişim Teknolojileri sınıfı oluşturmak
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">• BT sınıfı için gerekli mercilere başvuruda bulunmak.• BT Sınıfı için bir yer temin etmek• Kodlama atölyesi için malzeme temin edilmesi• Okul Aile Birliği bütçesinin her yıl yüzde 5 oranında kütüphaneye bütçe ayrılması• Programlama ve robotik ile ilgili doküman ve kitapların temin edilmesi
	Faaliyetler	6.1.1. Okul idaresi ile ihtiyaç listesinin oluşturulması
		6.1.2. Bilişim ve İnternet Kulübü ile STEM kulübünün bt sınıfı için çalışmalar yapması
6.1.3. BT sınıfı okul paydaşlarının aktif katılımının sağlanması.		
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none">1. Okul kütüphanesi incelenerek, ihtiyaç duyulan kitaplar belirlenecek.2. Kütüphanecilik kulübü öncülüğünde, ihtiyaç duyulan kitapların temini için kampanya ve etkinlikler düzenlenecek.	

STRATEJİK AMAÇ 17. Rehberlik hizmetlerinden, destek personeli, idareci, öğretmen, öğrenci ve velinin etkin bir biçimde yararlanmasını sağlayarak tüm paydaşlara etkin bir rehberlik hizmeti sunmak.

TEMA-7: REHBERLİK	Hedef 17.1	Okulumuzda rehberlik servisinden yaralanacak öğrencilerin oranını%80 seviyesine çıkarmak
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">• Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinden destek isteyen öğretmen sayısı• Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisine başvuran öğrenci sayısı• Sınıf, Veli, Okul Aile Birliği toplantı sayısı ve toplantılarına katılan veli sayısı• Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı:• Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği LGS ve lise tanıtım çalışma sayısı ve katılan öğrenci sayısı:• Sınıf rehber öğretmenleri ile toplantıların yapılması• Seminerler ve veli toplantıları yapılması• Web sitesine rehberlik ile ilgili bilgi ve dokümanlar

		aktarılması
	Faaliyetler	7.1.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve velilerin bilgilendirilmesi.
		7.1.2. Rehberlik hizmetleri yürütme kurulu ve çalışma planının oluşturulması.
		7.1.3. Sınıf veli toplantılarının düzenlenmesi.
		7.1.4. Sınıfların ders öğretmenleri ile toplantıların düzenlenmesi..
		7.1.5. LGS ve lise tanıtımı ile ilgili gezi, konferans, panel ve seminer düzenlenmesi.
		7.1.6. Okul web sitesinde, rehberlik servisinin tanıtımının yapılması.
		7.1.7 Sınıf rehber öğretmenleri ile düzenli toplantıların yapılması.
		7.1.8 Rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin, sınıf rehber öğretmenleri tarafından rehberlik servisine yönlendirilmesi.
	Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rehberlik Servisi işleyişi, okuldaki tüm öğrenci, öğretmen ve velilere seminerler düzenlenerek, açıklanacak. 2. Belirlenecek tarihlerde düzenlenen veli toplantılarında, Anne-Baba Eğitimi, İletişim Becerileri, Özgüven Çalışmaları, Ergenle İletişim vb. konularda bilgilendirme yapılacaktır. 3. Okul Web Kurulu ile iletişim halinde olarak, rehberlik servisinin tanıtımı yapılacaktır.
STRATEJİK AMAÇ 18. Rehberlik hizmetlerinden, destek personeli, idareci, öğretmen, öğrenci ve velinin etkin bir biçimde yararlanmasını sağlayarak tüm paydaşlara etkin bir rehberlik hizmeti sunmak.		

TEMA-7: REHBERLİK	Hedef 18.2	Öğrencilerin kişisel ve ruhsal gelişiminin sağlıklı bir şekilde sürekliliğini sağlamak için öğrenci ve velilere yönelik seminerler vererek idareci ve öğretmenlerdeki rehberlik anlayışını geliştirmek; veli toplantıları ve veli bilgilendirme seminerlerine, velilerin katılımlarını 2015-2019 yılları içinde %70'e çıkarmak
	Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none"> • Problemlili öğrenciler tespit edilmesi • Problemlili öğrencilerin ana-babalarına eğitim seminer verilmesi • Empati, özgüven, çatışma ve ergen eğitimi konulu seminerler verilmesi • Özel ilgi ve eğitim gerektiren öğrenci sayısı

		<ul style="list-style-type: none"> Rehberlik servisinden yararlanan öğrenci sayısı
Faaliyetler	7.2.1. Rehberlik Servisi, Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin daha da verimli bir şekilde yürütülmesi için, her öğrencinin kolaylıkla ulaşabileceği bir yer haline getirilecek.	
	7.2.2. Problemlı öğrenciler tespit edilecektir.	
	7.2.3. Problemlı öğrencilerin ana-babalarına eğitim seminerleri verilecektir.	
	7.2.4. Problemlı öğrencilere yönelik uzman meslek grupları ile işbirliği yapılacaktır.	
	7.2.5. Empati, özgüven, çatışma ve ergen eğitimi konulu seminer verilecektir.	
	7.2.6. Rehberlik servisi tarafından bireyi tanıma teknikleri uygulanacaktır.	
	7.2.7. Öğrenci ve öğretmenlere rehberlik servisinden en iyi şekilde yararlanmaları ve rahatlıkla gelmeleri konusunda tanıtım çalışmaları yapılacaktır	
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Rehberlik Servisinin ihtiyaçları belirlenip, temin edilmesi sağlanacak. Böylelikle Rehberlik Servisinin daha verimli çalışması sağlanacak. Öğrencileri daha iyi tanımak için RAM ile işbirliği içerisinde, problem tarama envanteri, başarısızlık nedenleri anketi, sınav kaygısı ölçeği, akademik benlik kavramı ölçeği vb. anket ve ölçekler uygulanacaktır. 	

STRATEJİK AMAÇ 19. Okulun tüm iç paydaşları ve diğer okul ve kurumlar arasında iletişimin etkili sağlanması için çağın gerektirdiği teknolojiyi kullanabilme bilgi ve becerilerini geliştirerek verimliliği ve memnuniyet oranını en üst düzeye çıkarmak.

Performans Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none"> Okuldaki artan bilgisayar sayısı Çalışanların bilgisayar ve teknolojiye ulaşmalarının sağlanması Çalışanların hizmet içi seminerlere katılım sayısı
	8.1.1. Okuldaki bilgisayar sayısı artırılarak, yenilenmesi.
	8.1.2. Çalışanların hizmet içi seminerlere katılımlarının teşvik edilmesi.
Faaliyetler	8.1.3. Çalışanların okul içindeki teknolojik donanımları

		kullanabilmeleri için kurslar verilmesi.
		8.1.4. Çalışanların bilgisayar ve teknolojiye ulaşmalarının kolaylaştırılması.
	Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. İç ve dış paydaşlarımızın desteğiyle, okuldaki bilgisayar ve diğer teknolojik araç-gereçlerin temini sağlanacak. 2. Konu ile ilgili yerel ve merkezi hizmet içi kursları ve seminerleri personele duyurulacak ve katılımları sağlanacak.

STRATEJİK AMAÇ 20. İlköğretim çağındaki çocukların ilköğretim eğitimini, milli manevi değerleri kazanmalarını evrensel değerleri benimsemelerini sağlayacak şekilde sunmak

TEMA-8: MİLLİ MANEVİ EVRENSEL DEĞERLER	Hedef 20.1	Öğrencileri, millî ve manevî değerlere bağlı, kendi kültürel değerlerini özümseyen, demokrasi kültürünü ve evrensel değerleri benimseyen nesiller olarak yetiştirmek için çeşitli etkinlikleri plan dönemi boyunca artırarak uygulamak.
	Performans Göstergeleri	<p>-İlde/okulda geliştirilen ve uygulanan yerel proje adı/sayısı (KADEP.)</p> <p>-Okul içinde düzenlenen (EDEP KERVANI)Projesi</p> <p>- Yapılan etkinlik ve yararlanan öğrenci sayısı</p> <p>- Hedefteki davranışları kazandırmaya yönelik düzenlenen faaliyet, yarışma ve gezi sayısı</p> <p>- Okul öğrenci meclisi seçimine aday olan öğrenci sayısı</p> <p>-Okul Öğrenci meclisi seçiminde oy kullanan öğrenci sayısı</p>
	Faaliyetler	9.1.1KADEP Eğitimde Değerler Eğitimi” yerel projesi çalışma takviminde belirtilen iş ve işlemlerin yapılması
		9.1.2. Öğretmen ve öğrencilere okulda uygulanan projeler hakkında tanıtım toplantılarının düzenlenmesi.
		9.1.3. Okul Meclisi seçimlerinde demokratik seçim ortamlarının sağlanması.
9.1.4- Okul içinde düzenlenen (EDEP KERVANI)Projesi takibininyapılması		
Stratejiler	<p>-KADEP Proje takviminde belirtilen uygulamalar aksatılmadan uygulanacak.</p> <p>-Öğretmen ve öğrencilere okulda uygulanan projeler hakkında</p>	

		<p>tanıtım toplantıları düzenlenecek.</p> <p>-Okul Meclisi seçimlerinde demokratik seçim ortamları sağlanıp,uygulanacak.</p>
--	--	--

STRATEJİK AMAÇ 21. Okul personeli ve öğrencilerin, daha hijyenik ve sağlıklı eğitim ortamlarında nitelikli eğitim almalarını sağlamak.

TEMA- SAĞLIK	Hedef 21.1	Okul çalışanları ve öğrencilerin iş ve sağlık güvenliğini sağlayıcı tedbirler almak,
	Performans Göstergeleri	<p>-Düzenlenen seminer sayısı</p> <p>-Düzenlenen konferans sayısı</p> <p>-Düzenlenen yarışma sayısı</p> <p>-Verilen ödül sayısı</p>
	Faaliyetler	21.1.1. Resmi/özel sağlık kuruluşları ile işbirliğinin artırılması.(Seminer, Konferans vb. düzenlenmesi)
		21.1.2. Bulaşıcı hastalıklarla ilgili(AİDS, Kırım Kongo Kanamalı Ateşi Hastalığı, Kuş Gribi ve Domuz Gribi) seminerlerin düzenlenmesi.
		21.1.3. Okul ortamlarının temiz ve düzenli kullanımı ile ilgili etkinliklerin (Seminer, yarışma, toplantı, eğitici film izleme vb.) yapılması
21.1.4. Konu ile ilgili ödüllendirme çalışmalarının düzenli olarak yapılması		
Stratejiler	<p>. Resmi/Özel sağlık kuruluşlarıyla işbirliği artırılıp sağlıkla ilgili değişik konularda seminer ve konferanslar düzenlenecek.</p> <p>-Okul ortamlarının temiz ve düzenli kullanımı ile ilgili etkinlikler düzenlenip,öğrencilere bu davranışlar kazandırılacak.</p>	

4.11.STRATEJİK AMAÇ 22. Okul öncesinde okullaşma oranını arttırarak, okul öncesi eğitimi yaygınlaştırmak.

TEMA -8: OKUL ÖNCESİ	Hedef 22.1	Okulumuzda 5-6 yaş arası okul öncesi okullaşma oranını arttırmak
	Performans Göstergeleri	- Okullaşma Oranı -Düzenlenen seminer, kurs, etkinlik sayısı -Açılan derslik sayısı
	Faaliyetler	22.1.1. Derslik sayısının artan öğrenci sayısına bağlı olarak hazırlanması
		22.1.2. Okul kayıt bölgesine göre tespit edilen çağ nüfusu için gerekli norm kadro, okul, sınıf, donanım vb. istatistik çalışmaların yapılması
		22.1.3. Yapılacak seminerlerde, birebir görüşmeler yoluyla okul öncesi eğitimin özendirilmesi.
22.1.4. Okul öncesi dersliklerinin bakım, hazırlanması		
Stratejiler	. Derslik sayısının artan öğrenci sayısına bağlı olarak hazırlığı sağlanacak. -Yapılacak seminerlerde, birebir görüşmeler yoluyla okul öncesi eğitim özendirilecek.	

3.4 İzleme ve değerlendirme

Okulumuz stratejik planının uygulanmasının takip edilmesi, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflerle kıyaslanarak ölçülmesi ve raporlanmasıdır.

Okulumuz 2015 - 2019 stratejik planı uygulanmaya başladığı andan itibaren izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. Bunun için Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme ekibi kurulacaktır. Ekibin görevi; stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşmak için yapılan çalışmaları izlemek ve değerlendirmek, zamanında etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır.

Bu amaçla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme ekibi sorumlu kişi/ ekiplerden üç ayda bir yapılan faaliyetler hakkında rapor isteyeceklerdir. Raporlar Stratejik Plan ile karşılaştırılarak değerlendirmeye tabi tutulacaktır. Sonuçlar sorumlu kişi/ekiplere duyurularak çalışmaların etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanacaktır.

Stratejik amaç ve hedeflerin uygulanmasından sorumlu kişi/ekipler her üç ayda bir yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları hazırlayarak İzleme ve Değerlendirme Ekibine teslim edecektir. İzleme ve Değerlendirme Ekibi, sorumlulardan gelen üç aylık performans değerlendirmelerini yaparak, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, Stratejik Planda belirlenen amaç ve hedeflere uygunluğunu rapor halinde üst yöneticinin bilgisine sunacaktır ve üst yöneticiden gelen kararlar doğrultusunda sorumlulara geri bildirimde bulunacaktır. Böylece, planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı tespit edilerek, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile idare performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.